



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ที่ ยส ๗๖๘๐๒/

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขออนุมัติ แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เรื่องประกาศใช้ข้อบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

๒. ลงนามร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางชญัญญาช ขวัญโพน)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายนิราศ มุละสีวะ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(นายนิราศ มุละสีวะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

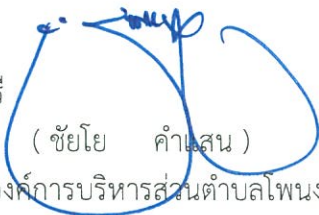


(นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-พิจารณาแล้ว

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ร้อยตำรวจตรี
(ชัยโย คำแสน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จึงประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

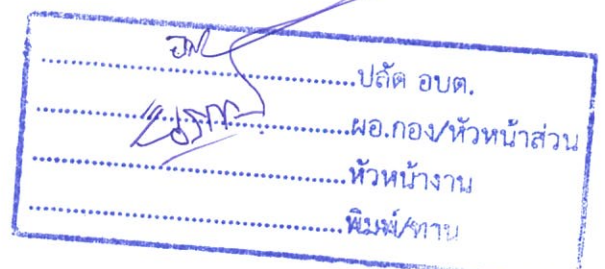
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจตรี

(ชัยโย คำแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จึงประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจตรี

(ชัยโย คำแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด.๑

สำนักปลัด อบต. (แผนงานบริหารงานทั่วไป) องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอ กุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๔๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการจัดงานพิธีและ รัฐพิธีต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	ตามโครงการ
๔.	ม.ค.-มี.ค.๖๖	โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	ตามโครงการ
๕.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าวัสดุ แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๖.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ตามแนวทาง กรมบัญชีกลาง		
๑๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าครุภัณฑ์										
๑๔.	พ.ย.๖๕	-ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๘,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕.	พ.ย.๖๕	-ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำหรับรองนายก จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๓,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖.	พ.ย.๖๕	-ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโต๊ะรับแขก จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๐,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗.	พ.ย.๖๕	-ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโต๊ะทำงานสำหรับ ผู้บริหารพร้อมตู้ข้าง จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๗,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘.	พ.ย.๖๕	-ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโต๊ะทำงานสำหรับรอง นายก จำนวน ๒ ชุด	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๕,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๙.	ก.พ.๖๖	-ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดเครื่องเสียงสำหรับ ห้องประชุมสภา จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๗๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย งานวางแผนสถิติและวิชาการ										
๒๐.	เม.ย.-ส.ค.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
ค่าวัสดุ แผนงานการรักษาความสงบภายใน										
๒๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าครุภัณฑ์ แผนงานการรักษาความสงบภายใน										
๒๔.	ม.ค.๖๖	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว เครื่องทำน้ำร้อนน้ำ เย็น จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าใช้จ่าย แผนงานการรักษาความสงบภายใน										
๒๕.	ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุช่วงเทศกาล	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
๒๖.	ม.ค.-ก.ค.๖๖	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพและการ ปฏิบัติงาน อปพร.	สำนักปลัด	แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้สอย แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๒๗.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	-โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
๒๘.	ธ.ค.๖๕-ม.ค.๖๖	-โครงการสถานศึกษาสี ขาว ปลอดภัยเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
๒๙.	ม.ค.-เม.ย.๖๖	-โครงการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักใน การต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
๓๐.	ม.ค.-เม.ย.๖๖	-โครงการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยในชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
ค่าวัสดุ แผนงานการเกษตร										
๓๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงาน การเกษตร	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าใช้สอย แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ										
๓๒.	มิ.ย. - ส.ค.๖๖	โครงการปลูกหญ้าแฝก ตามแนวพระราชดำริ	สำนักปลัด	แผนงาน การเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ
๓๓.	มิ.ย. - ส.ค.๖๖	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักปลัด	แผนงาน การเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตามโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอ กุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)										
๑	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๒.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
ค่าวัสดุ										
๓.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐.	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าใช้จ่าย งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น										
๑๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	
๑๒.	ม.ค.-ส.ค.๖๖	โครงการพัฒนา สิ่งแวดล้อมสะอาดฯ	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	
๑๓.	ม.ค.-มิ.ย.๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนดแต่ ละรายการ	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๔.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคไข้ เลือดออก	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนดแต่ ละรายการ	
ค่าใช้จ่าย(แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ)										
๑๕.	มิ.ย.-ส.ค.๖๖	โครงการปลูกป่าชุมชน	กอง สาธารณสุข ฯ	แผนงาน สาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด.๑

กองคลัง (งานบริหารงานคลัง) องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอกุตุขุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนดแต่ ละรายการ	
๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนดแต่ ละรายการ	
ค่าวัสดุ										
๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งานบริหารงาน คลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด.๑

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอ กุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา										
๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
ค่าวัสดุ										
๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
งบลงทุน										
๗.	ม.ค.๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)										
๘.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๑๙๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๙.	ธ.ค.๖๕-ก.พ.๖๖	โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๑๐.	ม.ค.-ส.ค.๖๖	โครงการส่งเสริมการอ่าน	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
ค่าวัสดุ										
๑๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม(นม)	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๑,๖๕๕,๓๙๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าใช้จ่าย งานระดับมัธยมศึกษา										
๑๒.	พ.ค. - ก.ค.๖๖	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	กอง การศึกษาฯ	แผนงาน การศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้จ่าย แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ										
๑๓.	ม.ค.-มี.ค.๖๖	โครงการแข่งขันกีฬา ตำบลโพรงาม	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการ ศาสนาฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
๑๔.	ม.ค.๖๖	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการ ศาสนาฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	
ค่าใช้จ่าย งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น										
๑๕.	มี.ย. - ก.ค.๖๖	โครงการจัดงานวัน สำคัญทางศาสนา	กอง การศึกษาฯ	แผนงานการ ศาสนาฯ	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด.๑

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอ กุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย แผนงานสังคมสงเคราะห์										
๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	
๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	
ค่าวัสดุ										
๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๖.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย แผนงานสังคมสงเคราะห์										
๗.	เม.ย.๖๖	โครงการวันผู้สูงอายุ	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๘.	ธ.ค.๖๕-ส.ค.๖๖	โครงการสตรีกับวิถี เศรษฐกิจพอเพียง	กอง สวัสดิการ สังคม	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผต.๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
ค่าใช้สอย(แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)										
๑.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตาม กำหนด แต่ละ รายการ	จัดหาตาม รายการของ โครงการ
ค่าวัสดุ										
๒.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าใช้สอย แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๕.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	ตามวงเงินแต่ ละรายการ	ตาม รายการ	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
คำวัสดุ										
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๖.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
ค่าครุภัณฑ์ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๑๐.	มี.ค.๖๖	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑.	มิ.ย.๖๖	โครงการไฟฟ้าส่องสว่าง แบบโซล่าเซลล์ภายใน หมู่บ้าน จำนวน ๒๕ ชุด	กองช่าง	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๑๒.	เม.ย.-มิ.ย.๖๖	โครงการซ่อมแซมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดง ม.๗	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๓.	มี.ค.-พ.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.ซอย บ้านนายประยัต โสสุต หมู่ที่ ๑	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๖๕,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๔.	มิ.ย.-ส.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ม.๑๗	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๓๑,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๕.	เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น ข้างบ้านพ่อเลย ม.๑๑	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๑๓,๗๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๖.	เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น จากโรงน้ำ-ฟาร์มจระเข้ ม.๑๐	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๕๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๗.	พ.ค.-ก.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น จากบ้านแม่ทองจันทร์ไป คำฝักหนาม ม.๑๔	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๘๙,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๘.	พ.ค.-ก.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น ดอนหว้าน ม.๑๓	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๕๒,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๙.	เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น บ้านนางาม ม.๖-บ้าน หนองตะแหละ ต.ตุ้ ลาด	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๘๘,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๐.	มี.ค.-พ.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น ไปป่าช้า ม.๕	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๙๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๑.	มิ.ย.-ส.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นสี่ แยกครูท้อป-ทางลง หนองกวางโตน ม.๑๖	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๙๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๒.	พ.ค.-ก.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น หน้าบ้านนายบานเย็น ม. ๑๕	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๘๙,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๓.	มี.ค.-พ.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น หน้าบ้านนายสุวรรณ สว่างวงษ์ ม.๒	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๘๘,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๔.	มี.ค.-พ.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น หน้าบ้านนายแหวน-วัด ป่าศรีสุนทร ม.๘	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๙๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๕.	มี.ค.-พ.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น หน้าบ้านพ่อนาย ม.๒	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๐๐,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๕.	พ.ค.-ก.ค.๖๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น หน้าบ้านแม่คำกอง-หน้า บ้านแม่พร ม.๑๓	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๓๗,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๖.	พ.ค.-ก.ค.๖๖	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.หลังวัด ม.๑๒	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๗๒,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๗.	ก.พ.-เม.ย.๖๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน ม.๓	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๙๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๘.	ก.พ.-เม.ย.๖๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.เส้นหน้าบ้านแม่ วงศ์ ม.๑๗	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๖๐,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒๙.	ก.พ.-เม.ย.๖๖	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.เส้นหน้าบ้านนาง ทองใบ ปรึศแจ่มหน้า บ้านนายบัวลา ม.๗	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๒๙๐,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๓๐.	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ค่าขุดเขยสัญญาแบบ ปรับราคาได้(ค่าK)	กองช่าง	งานก่อสร้าง	๑๒๘,๗๐๐	-	-	-	-	
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง แผนงานเคหะและชุมชน										
๓๑.	ก.พ.-เม.ย.๖๖	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง รถบรรทุกติดตั้ง เครนกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ๑ คัน	กองช่าง	งานไฟฟ้าและ ประปา	๑,๗๐๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๓๐	
๓๒.	ม.ค.-ก.ย.๖๖	ค่าก่อสร้างที่กำจัดสิ่ง ปฏิกูล	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๑๕,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	